

Responsable des sites de Montréal

Relevant du coordonnateur en chef logistique, le coordonnateur à l'aménagement des sites d'arrivée à Montréal est responsable d'établir et de coordonner, selon les principes de la logistique et de façon sécuritaire, les différentes étapes de réalisation aux deux sites d'arrivée à Montréal.

Sommaire des fonctions

- Réaliser les plans d'aménagement
- Soumissionner et confirmer les besoins auprès de fournisseurs
- Dresser les horaires du montage, des opérations et du démontage
- Planifier et coordonner les livraisons et transports selon les besoins inter-événements
- Planifier et former les bénévoles et les équipes du Grand défi avant les événements
- Coordonner les opérations sur les sites
- Gestion des tâches de nombreux employés sur un site
- Travailler en étroite collaboration avec le responsable de quatre services distincts : technique, alimentaire, animation et bénévoles
- Toutes autres tâches connexes qui lui sont confiées
- Après l'événement
 - Faire l'inventaire et l'entreposage des équipements

Qualifications et exigences

Études et expérience professionnelle

- Toute combinaison de formation ou d'expérience significative sera prise en considération
- Expérience pertinente de l'événementiel, plus précisément en coordination logistique d'événements d'envergure
- Expérience en gestion d'équipements
- Capacité à lire des plans d'aménagement
- Excellente gestion du temps et des priorités
- Capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois
- Rapidité d'exécution et vivacité d'esprit
- Capacité à utiliser les logiciels MS Office et la suite Google
- À l'aise avec divers outils informatiques Autocad et Illustrator est un atout
- Initiative et autonomie dans l'avancement des dossiers
- Grandes habiletés de communication, de rédaction et de synthèse
- Capacité à planifier en détail et fortes habiletés en logistique
- Permis de conduire valide

Profil de la personne recherchée

- Vous êtes une personne ayant un sens élevé de l'organisation et une bonne capacité à travailler sous pression
- Vous avez un bon esprit d'équipe et faites preuve d'initiative, de débrouillardise et de rigueur
- Vous êtes reconnu(e) pour votre rapidité d'exécution et votre professionnalisme

Caractéristiques du poste

- Entrée en fonction : janvier 2020
- Horaire flexible, où certains soirs et week-ends sont consacrés à la formation des bénévoles et à des événements
- Entente contractuelle à temps plein de janvier à la fin de juin 2020
- Salaire concurrentiel selon la scolarité et l'expérience

À propos du Grand défi Pierre Lavoie

Le Grand défi Pierre Lavoie est un organisme à but non lucratif ayant pour mission d'encourager les Québécois à adopter de saines habitudes de vie sur une base régulière afin que les choix santé deviennent la norme des générations de demain. Le Grand défi Pierre Lavoie est un milieu de travail stimulant et créatif, où la collaboration, l'entraide et le sentiment de participer à un grand projet contribuent à la richesse du mandat. Pour plus d'information, visitez le site www.legdpl.com.

Nous invitons les candidats intéressés à faire parvenir leur curriculum vitae le plus tôt possible à joannie@legdpl.com

Nous remercions à l'avance tous les candidats, mais ne communiquerons qu'avec les candidats retenus pour une entrevue.

L'utilisation du masculin vise à alléger le texte.